

**2019/2020-ci tədris ilinin payız semestrinin  
imtahan sessiyasının keçirilməsi haqqında**

Azərbaycan Respublikası Təhsil nazirinin 2019-cu il 06 dekabr tarixli F-713 nömrəli əmrini rəhbər tutaraq 2019/2020-ci tədris ilində Bakı Dövlət Universitetində (BDU) bakalavriat və magistratura səviyyələri üzrə payız semestrinin imtahan sessiyasını mövcud qaydalara uyğun təşkil etmək məqsədi ilə **əmr edirəm**:

1. 2019/2020-ci tədris ilinin payız semestrinin imtahan sessiyası Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 2013-cü il 24 dekabr tarixli 348 nömrəli Qərarı ilə təsdiq edilmiş "Ali təhsil müəssisələrinin bakalavriat və magistratura səviyyələrində kredit sistemi ilə tədrisin təşkili Qaydaları"na, 2017-ci il 14 iyun tarixli 257 nömrəli Qərarına, 2018-ci il 07 mart tarixli 78 nömrəli Qərarına, 2019-cu il 12 aprel tarixli 167 nömrəli Qərarına və digər normativ sənədlərə müvafiq olaraq keçirilsin.

2. İxtisasların (ixtisaslaşmaların) tədris qrafiklərinə uyğun olaraq bütün fakültələrdə bakalavriat və magistratura səviyyələri üzrə dərslər 2019-cu il dekabr ayının 30-da yekunlaşdırılsın, payız semestrinin imtahan sessiyası 2020-ci il yanvarın 7-dən 31-dək keçirilsin.

3. Bütün fakültələrdə əyani təhsiləmə forması üzrə təhsiləlanlar üçün imtahanlar bir qayda olaraq yazılı formada aparılsın. Zərurət yarandığı hallarda rektorluğun qərarı əsasında bəzi fənlər üzrə imtahanlar şifahi-dialoq və ya test formasında aparıla bilər.

4. Sessiya dövründə bakalavriat səviyyəsində (əyani təhsiləmə forması üzrə) imtahanlar saat 10<sup>00</sup>-da başlansın. Bakalavriat (qiyabi təhsiləmə forması, təkrar ali təhsil,

kadrların yenidən hazırlanma təhsili üzrə) və magistratura səviyyələrində imtahanlar saat 14<sup>00</sup>-da başlansın.

5. Payız semestrinin imtahan sessiyasında fənlər üzrə keçiriləcək imtahanların siyahısı tədris planlarına uyğun olaraq müəyyənləşdirilsin və imtahan cədvəlləri prorektor tərəfindən təsdiq olunmuş həmin siyahıya əsasən tərtib edilsin.

6. Tədris planında nəzərdə tutulmuş fənlər üzrə saatlar jurnalda fənn müəlliminin imzası ilə yekunlaşdırılsın və fakültə dekanı tərəfindən mövcud qaydada sənədləşdirilsin.

7. Sessiyanın sonunadək imtahanlarda iştirak etməyən tələbələr (magistrantlar) 3 (üç) gün müddətində dekanlığa onun səbəbi haqqında rəsmi məlumat versinlər. Bu barədə fakültə dekanlıqları tərəfindən tələbələr (magistrantlar) əvvəlcədən məlumatlandırılınsınlar.

8. 2019/2020-ci tədris ilinin payız semestrinin imtahan sessiyası ərzində imtahanlara buraxılacaq tələbələrin (magistrantların) siyahısı müəyyənləşdirilsin, tədris olunan ayrı-ayrı fənlər üzrə auditoriya saatlarının 25%-dən çoxunda iştirak etməyən tələbələr həmin fəndən imtahana buraxılmasınlar, bu barədə Tədrisin təşkili və idarə olunması Mərkəzinin Tyutorlarla iş şöbəsinə və Elmi fəaliyyətin təşkili və innovasiyalar Mərkəzinin Magistratura və doktorantura şöbəsinə 2020-ci il 07 yanvar tarixinədək müvafiq məlumat verilsin.

9. Tələbələr (magistrantlar) imtahanlara tələbə (magistrant) vəsiqəsi və ya şəxsiyyət vəsiqəsi ilə buraxılınsınlar.

10. Bir qayda olaraq kənar şəxslərin imtahanda iştirakına icazə verilmir. Lakin imtahanlarda şəffaflığı təmin etmək məqsədi ilə valideynlərin müraciəti əsasında imtahanların gedişində onların iştirak etmələrinə müvafiq şərait yaradıla bilər.

11. Fərdi tədris planlarına uyğun sessiyanı müvəffəqiyyətlə vermiş tələbələrə (magistrantlara) mövcud qaydada təqaüd verilməsi haqqında təqdimatlar 2020-ci il fevral ayının 14-dən gec olmayaraq Tədrisin təşkili və idarə olunması Mərkəzinin Tyutorlarla iş şöbəsinə və Elmi fəaliyyətin təşkili və innovasiyalar Mərkəzinin Magistratura və doktorantura şöbəsinə təqdim olunsun.

12. Fakültə dekanlarına və kafedra müdirlərinə tapşırılsın:

a) bütün tədris qruplarında fərdi qaydada görüş keçirsinlər və tələbələrin təkliflərinə diqqətlə yanaşsınlar;

b) imtahanların mütəşəkkil keçirilməsi, onların gedişinə nəzarətin artırılması məqsədilə fakültələrdə eyni fənlər üzrə qrupların birləşdirilməsini və imtahan cədvəllərinin səmərəli tərtibinin koordinasiyasını təmin etsinlər. Bu məqsədlə imtahan cədvəllərinin tərtibi zamanı alt qruplarda, payız semestrində əlavə yaradılmış qruplarda iştirak edən aktiv və kontingentdə saxlanılmış tələbələr (magistrantlar) üçün fənlər üzrə imtahanların koordinasiyası, auditoriya fondu və koordinatorların sayı nəzərə alınsın;

d) imtahan cədvəlləri üzrə kafedralarda müvafiq qeydiyyat aparmaqla imtahanqabağı məsləhət saatlarının keçirilməsini, sessiya zamanı imtahanlarda tədris proqramlarının və digər zəruri tədris-metodiki vəsaitlərin olmasını təmin etsinlər;

e) imtahan zamanı ayrı-ayrı fənlər üzrə 17-dən az bal toplamış və ya yekunda qeyri-kafi qiymət almış tələbələrin sayı qrupda 50%-dən çox olarsa, həmin tələbələr və fənni tədris edən müəllimlər haqqında fakültə Tədris-Metodik Şurasında müzakirə aparılsın və rektorluğa məlumat verilsin;

f) tələbələri (magistrantları) imtahanın gedişində telefon və digər texniki vasitələrdən istifadəsinin qadağan olunması barədə əvvəlcədən məlumatlandırılırlar. İmtahan zamanı telefondan, konspektdən, kitabdan və digər vasitələrdən istifadə hallarına yol verən tələbələrə qarşı imtahan zamanı köçürmə hallarının aradan qaldırılması barədə verilmiş 2019-cu il 25 fevral tarixli R-22 nömrəli və 2019-cu il 15 may tarixli R-60 nömrəli əmrlərə əsasən köçürmə haqqında akt tərtib edilsin və həmin auditoriyaya təhkim olunmuş koordinatorlar və fakültə dekanı tərəfindən imzalanınsın. İmtahan zamanı yardımçı vəsait kimi müəllim-koordinatorların iştirakı ilə yalnız fənn proqramlarından istifadəyə icazə verilsin;

h) ödənişli təhsil alan tələbələrin (magistrantların) təhsil haqqını vaxtında ödəmələrinə ciddi nəzarət etsinlər. Bu zaman:

- cari tədris ilinin təhsil haqqını 2020-ci ilin yanvar ayının 21-dək ödəməyən tələbələr (magistrantlar) sonuncu imtahana buraxılmasınlar;
- əvvəlki və cari tədris illərindən qalan təhsil haqqı borcunu (əlavə və alt qruplar, yay semestri və digər təhsil formaları üzrə kredit ödəmələri daxil olmaqla) ödəməyən tələbələr (magistrantlar) imtahanlara buraxılmasınlar;
- bu qəbildən olan bütün tələbələr (magistrantlar) əvvəlcədən məlumatlandırılınsınlar və bunu imzaları ilə təsdiq etsinlər.

i) 3 gün və daha artıq imtahanda iştirak etmədikdə 2019-cu il 28 noyabr tarixli R-148 nömrəli əmrlə təyin olunmuş müəllim - koordinatorlardan izahat alınsın və müvafiq inzibati tədbirlər görülsün;

j) imtahan keçirilən günlərdə saat 9<sup>30</sup>-da və 13<sup>30</sup>-da əsas binanın böyük akt zalında müəllim-koordinatorların iştirakını təmin etsinlər. Müəllim - koordinatorlar öz imtahan cədvəlləri haqqında əvvəlcədən yazılı məlumat versinlər.

13. İmtahanlarda tələbələrin (magistrantların) biliyinin qiymətləndirilməsində qeyri-obyektivliyə yol verilməsinin qarşısını almaq üçün profilaktik tədbirlər görülsün. Hər bir neqativ hal üçün birbaşa məsuliyyət daşıdıqları fakültə dekanları və kafedra müdirlərinin nəzərlərinə çatdırılsın. Belə hallar baş verdikdə mövcud qanunvericiliyə uyğun ciddi tədbirlər görülsün və bu barədə rektorluğa müvafiq təkliflər verilsin. İmtahanların gedişi ardıcıl surətdə yoxlanılsın, onların nəticələri kafedra iclaslarında və fakültə elmi şuralarında müzakirə edilsin.

14. Cari tədris ilinin payız semestrinin imtahan sessiyasının nəticələri qeyd olunan imtahan vərəqləri müəllimlər tərəfindən imzalandıqdan sonra təsdiq olunması üçün Tədrisin təşkili və idarə olunması Mərkəzinə və Elmi fəaliyyətin təşkili və innovasiyalar Mərkəzinə təqdim edilsin.

15. İmtahan sessiyası zamanı payız semestri ərzində cari və aralıq qiymətləndirmənin ümumi nəticələrinə, habelə aralıq qiymətləndirmənin nəticəsinə görə, eləcə də üzürlü və üzürsüz səbəblərdən imtahanda iştirak etmədiyinə görə akademik borcu yaranmış tələbələrə (magistrantlara) həmin fənlərdən imtahan vermək üçün 2020-ci il fevral ayının 3-dən 7-dək vaxt verilsin. Fənn (fənlər) üzrə akademik borcların ləğvi Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 2017-ci il 14 iyun tarixli 257 nömrəli Qərarına və 2018-ci il 07 mart tarixli 78 nömrəli Qərarına müvafiq olaraq həyata keçirilsin.

16. Tədrisin təşkili və idarə olunması Mərkəzinin və Elmi fəaliyyətin təşkili və innovasiyalar Mərkəzinin direktorlarına tapşırılsın:

- a) imtahan prosesinə nəzarətin auditoriyalarda video-kameralar vasitəsilə aparılmasını, köçürmə hallarına yol vermiş və ya nizam-intizam qaydalarını pozmuş tələbələrin (magistrantların) video-görüntülərinin saxlanılmasını, lazım gəldikdə tələbələrin və valideynlərin nəzərinə çatdırılmasını təmin etsinlər;
- b) imtahan sessiyasının mövcud əsasnaməyə uyğun keçirilməsinə, sessiyanın gedişini və nəticələrini əks etdirən bütün statistik forma və hesabatların vaxtında tərtib edilməsinə ciddi nəzarət etsinlər;
- c) imtahanların keçirilməsini lazımi blanklarla təchiz etsinlər.

17. Sessiyanın gedişinə operativ nəzarət etmək, tələbələrin biliyinin qiymətləndirilməsində şəffaflığı və obyektivliyi təmin etmək məqsədi ilə qərargah yaradılsın. Qərargahın sədrinə tapşırılsın ki, sessiya müddətində imtahanların gedişi ilə əlaqədar ərizə, təklif və Təhsil Nazirliyinin «Qaynar xətti» ilə daxil olmuş şikayətlərin araşdırılmasını təmin etsin və bu barədə tədbir görülməsi məqsədilə müvafiq təkliflər versin.

18. Payız semestrinin imtahan sessiyasının gedişinə operativ nəzarət etmək məqsədi ilə rektorluğun aşağıda adları qeyd olunan nümayəndələri müvafiq fakültələrə təhkim edilsinlər:

- Tədrisin təşkili və təlim texnologiyaları üzrə prorektor- Hüquq, Beynəlxalq münasibətlər və iqtisadiyyat, Filologiya, Kimya, Biologiya, Ekologiya və torpaqşünaslıq fakültələri üzrə;
- Elm və innovasiyalar üzrə prorektor – Mexanika-riyaziyyat, Tətbiqi riyaziyyat və kibernetika, Tarix, Fizika, Coğrafiya və Geologiya fakültələri üzrə;

- Sosial məsələlər, tələbələrle iş və ictimaiyyətlə əlaqələr üzrə prorektor – Sosial elmlər və psixologiya, Şərqsünaslıq, Jurnalistika və Kitabxanaçılıq-informasiya fakültələri üzrə.

19. Elmi kitabxana direktoruna tapşırılsın ki, sessiya müddətində Elmi kitabxana fakültə dekanları ilə birlikdə tələbələrin dərsliklər və dərs vəsaitləri ilə təmin olunmasına əlavə şərait yaratsın.

20. Sosial məsələlər, tələbələrle iş və ictimaiyyətlə əlaqələr üzrə prorektora və ümumi məsələlər üzrə müşavirə tapşırılsın:

- universitetdaxili nizam-intizam qaydalarının yerinə yetirilməsi və fakültələr üzrə növbətçilik təmin edilsin;
- imtahan üçün ayrılmış auditoriyaların texniki təchizatı təmin edilsin.

21. Mətbuat və informasiya şöbəsinin müdirinə tapşırılsın ki, sessiyaya hazırlıq və onun gedişi müntəzəm surətdə universitetin veb saytında və müvafiq KİV-də işıqlandırılınsın.

22. Universitet və fakültə tələbə həmkarlar təşkilatları və tələbə gənclər təşkilatına tapşırılsın ki, sessiya müddətində imtahanların gedişində yaxından iştirak etsinlər və müntəzəm olaraq rektorluğa və fakültə dekanlıqlarına müvafiq məlumat versinlər.

23. Bu əmr fakültə elmi şuralarında, dekanlıqların və kafedraların iclaslarında professor-müəllim heyətinin (imza edilməklə) nəzərinə çatdırılınsın və fakültənin elanlar lövhəsindən asılınsın.

24. Bakı Dövlət Universitetinin Qazax filialının direktoruna tapşırılsın ki, mövcud təlimatları, BDU üzrə müəyyən edilmiş qaydaları və bu əmri rəhbər tutaraq 2019/2020-ci tədris ilinin payız semestrinin imtahan sessiyasının müvafiq qaydada keçirilməsini təmin etsin.

25. Əmrin icrasına nəzarəti öz üzərimə götürürəm.

Əsas: Azərbaycan Respublikasının Təhsil nazirinin 06.12.2019-cu il tarixli F-713 nömrəli əmri.

**Bakı Dövlət Universitetinin rektoru**

**Elçin Babayev**

**Layihəni hazırladı:**

\_\_\_\_\_ Elçin Məmmədov  
Tədris prosesinin təşkili və idarə  
olunması Mərkəzinin direktoru

\_\_\_\_\_ Məmməd Rəcəbov  
Elmi fəaliyyətin təşkili və  
innovasiyalar Mərkəzinin direktoru

**Razılaşdırılıb:**

\_\_\_\_\_ İradə Əliyeva  
Tədrisin təşkili və təlim texnologiyaları üzrə  
prorektor

\_\_\_\_\_ Aydın Kazımzadə  
Elm və innovasiyalar üzrə prorektor

\_\_\_\_\_ Əliş Ağamirzəyev  
Sosial məsələlər, tələbələrlə iş və ictimaiyyətlə  
əlaqələr üzrə prorektor

\_\_\_\_\_ Firuzə Babayeva  
Baş mühasib

\_\_\_\_\_ Tofiq Sadıxov  
Baş hüquqşünas