



Azərbaycan Respublikası

Təhsil Nazirliyi
BAKİ DÖVLƏT
UNİVERSİTETİ
Ə M R

R-47 sayılı 02.05.2017-ci il tarixli Əmr

Bakı şəhəri

*Məzmunu: 2016/2017-ci tədris ilinin yaz semestrinin
imtahan sessiyasının keçirilməsi haqqında*

2016/2017 - ci tədris ilində universitetin bakalavriat və magistratura səviyyələri üzrə yaz semestrinin imtahan sessiyasının mütəşəkkil keçirilməsi məqsədi ilə

Ə M R E D İ R Ə M

1. Tədris qrafiklərinə uyğun olaraq bakalavriat və magistratura səviyyələri üzrə universitetin bütün fakültələrində dərslər 2017-ci il may ayının 31-də yekunlaşdırılsın, yaz semestrinin imtahan sessiyası 2017-ci il iyunun 5-dən 30-dək keçirilsin.

2. Bütün fakültələrdə imtahanlar bir qayda olaraq yazılı formada aparılsın. Zərurət yarandığı hallarda rektorluğun qərarı əsasında bəzi fənlər üzrə imtahanlar şifahi - dialoq və ya test formasında aparıla bilər.

3. Sessiya dövründə bakalavriat səviyyəsində (əyani şöbə üzrə) imtahanlar saat 10⁰⁰-da başlansın. Bakalavriat (qiyabi şöbə) və magistratura (əyani şöbə) səviyyələrində imtahanlar saat 14⁰⁰-da başlansın.

4. Yaz semestrinin imtahan sessiyasında fənlər üzrə keçiriləcək imtahanların siyahısı tədris planlarına uyğun olaraq müəyyənləşdirilsin və imtahan cədvəlləri təsdiq olunmuş həmin siyahıya əsasən tərtib edilsin. 2016/2017-ci tədris ilində yaz semestrinin imtahan sessiyası Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 24 dekabr 2013-cü il tarixli 348 sayılı Qərarı ilə təsdiq edilmiş "Ali təhsil müəssisələrinin bakalavriat və magistratura səviyyələrində kredit sistemi ilə tədrisin təşkili Qaydaları"na və digər normativ sənədlərə müvafiq olaraq keçirilsin.

5. Tədris planında nəzərdə tutulmuş fənlər üzrə saatlar jurnalda fənn müəlliminin imzası ilə yekunlaşdırılsın və fakültə dekanı tərəfindən mövcud qaydada sənədləşdirilsin.

6. Sessiyanın nəticələrinə görə ayrı-ayrı fənlər üzrə ən aşağı göstəricilər müvafiq kafedralarda, fakültə elmi və tədris –metodiki şuralarında ciddi müzakirə olunsun və həmin fənləri tədris edən müəllimlərə növbəti tədris ilində dərslər yükü ayrılan zaman nəzərə alınsın.

7.Sessiyanın sonunadək imtahanlarda iştirak etməyən tələbələr (magistrantlar) 3 gün müddətində dekanlığa onun səbəbi haqqında rəsmi məlumat verməlidirlər. Bu barədə fakültə dekanlıqları tələbələri (magistrantları) qabaqcadan məlumatlandırınlar.

8.2016/2017-ci tədris ilinin yaz semestrinin imtahan sessiyası ərzində imtahanlara buraxılacaq tələbələrin (magistrantların) siyahısı dəqiqləşdirilsin, tədris olunan ayrı-ayrı fənlər üzrə auditoriya saatlarının 25 %-dən çoxunda iştirak etməyən tələbələr həmin fəndən imtahana buraxılmasınlar, bu barədə Tədris Departamentinə və MD şöbəsinə 02.06.2017-ci il tarixinədək müvafiq məlumat verilsin.

9. Tələbələr (magistrantlar) imtahanlara yalnız tələbə bileti ilə buraxılınsınlar.

10. Bir qayda olaraq kənar şəxslərin imtahanda iştirakı qadağandır. Lakin imtahanlarda şəffaflığı təmin etmək məqsədi ilə valideynlərin müraciəti əsasında imtahanların gedişində iştirak etmələrinə müvafiq şərait yaradılsın.

11.Fərdi tədris planlarına uyğun sessiyanı müvəffəqiyyətlə vermiş tələbələrə (magistrantlara) mövcud qaydada təqaüd verilməsi haqqında təqdimatlar iyul ayının 10-dan gec olmayaraq Tədris prosesinin təşkili və ona nəzarət şöbəsinə təqdim olunsun.

12. FAKÜLTƏ DEKANLARINA VƏ KAFEDRA MÜDİRLƏRİNƏ TAPŞIRILSIN:

a) bütün tədris qruplarında fərdi qaydada görüş keçirsinlər və tələbələrin istək və arzularına diqqətlə yanaşınlar.

b)semestr ərzində seminar və laboratoriya dərslərində, kollokviumlarda tələbələrin bilik səviyyəsinin fənn müəllimləri tərəfindən düzgün qiymətləndirilməsinə ciddi nəzarət etməklə obyektivliyi təmin etsinlər və bu barədə rektorluğa müvafiq təkliflər versinlər .

c) imtahan cədvəllərinin tərtibi zamanı auditoriya fondundan səmərəli istifadə etmək məqsədi ilə sessiya müddətində günlər üzrə imtahanların (hər gün imtahan keçirməklə) bərabər bölgüsünü təmin etsinlər.

d)imtahan cədvəlləri üzrə kafedralarda müvafiq qeydiyyat aparmaqla imtahanqabağı məsləhət saatlarının keçirilməsini, sessiya zamanı imtahanlarda tədris proqramlarının və digər zəruri tədris-metodiki vəsaitlərin olmasını təmin etsinlər.

e) imtahan zamanı ayrı-ayrı fənlər üzrə 17-dən az bal toplamış və ya yekunda qeyri-kafi qiymət almış tələbələrin sayı qrupda 50 %-dən çox olarsa, həmin tələbələr və müəllimlər haqqında qərargaha məlumat verilsin.

f) imtahanın gedişində tələbələrin telefon və digər texniki vasitələrdən istifadəsi qəti qadağandır. İmtahan zamanı konspektdən, kitabdan və digər vasitələrdən istifadə hallarına yol verən tələbələrə qarşı R-102 sayılı 14.10.2011-ci il tarixli və R-09 sayılı 25.01.2016-cı il tarixli əmrlərə əsasən müvafiq tədbirlər görülərək köçürtmə haqqında akt tərtib edilsin və həmin auditoriyaya təhkim olunmuş koordinatorlar və fakültə dekanı tərəfindən imzalsın. İmtahan zamanı yardımcı vəsaitlərdən (proqram,xəritə və s.)yalnız müəllim-koordinatorların iştirakı ilə istifadə oluna bilər.

g)ödənişli təhsil alan tələbələrin (magistrantların) təhsil haqqını vaxtında ödəmələrinə ciddi nəzarət etsinlər. Bu zaman :

-cari tədris ilinin təhsil haqqını imtahan sessiyası başlayanadək ödəməyən tələbələr (magistrantlar) imtahanlara buraxılmasınlar ;

-əvvəlki və cari tədris illərindən qalan təhsil haqqı borcunu (əlavə qruplar, yaz semestri və digər təhsil formaları üzrə kredit ödəmələri daxil olmaqla) 2017-ci ilin iyun ayının 1-dək ödəməyən tələbələr (magistrantlar) imtahanlara buraxılmasınlar ;

- bu qəbildən olan bütün tələbələr (magistrantlar) imza edilməklə əvvəlcədən məlumatlandırılınsınlar.

h)imtahanlarda 3 gün və daha artıq iştirak etmədikdə 20.10.2016-cı il tarixli 07 sayılı sərəncamla təyin olunmuş müəllim-koordinatorlardan izahat alınsın və müvafiq inzibati tədbir görülsün.

x)imtahan keçirilən günlərdə saat 9³⁰-da və 13³⁰-da əsas binanın böyük akt zalında müəllim-koordinatorların iştirakını təmin etsinlər. Müəllim - koordinatorlar öz imtahan cədvəlləri haqqında əvvəlcədən yazılı məlumat versinlər.

13.İmtahanlarda tələbələrin biliyinin qiymətləndirilməsində qeyri-obyektivliyə yol verilməsinin qarşısını almaq üçün profilaktik tədbirlər görülsün. Hər bir neqativ hal üçün fakültə dekanlarının və kafedra müdirlərinin birbaşa məsuliyyət daşdıqları onların nəzərinə çatdırılsın. Belə hallar baş verdikdə mövcud qanunvericiliyə uyğun ciddi tədbirlər görsünlər və bu barədə rektorluğa müvafiq təkliflər versinlər. İmtahanların gedişi ardıcıl surətdə yoxlanılsın, onların nəticələri kafedra iclaslarında və fakültə elmi şuralarında müzakirə edilsin.

14. Yaz semestrinin imtahan sessiyasının nəticələri qeyd olunan imtahan vərəqləri müəllimlər tərəfindən imzalandıqdan sonra 2017-ci il iyul ayının 07-dək təsdiq olunmaq üçün Tədris Departamentinə təqdim edilsin.

15. Yaz semestrinin imtahan sessiyasının nəticəsinə görə üzürlü səbəbdən akademik borcu olan tələbələrə (magistrantlara) həmin kəsirləri ləğv etmək üçün 2017-ci il iyul ayının 3-7 -dək vaxt verilsin.

16. Tədris Departamentinin müdiri prof.M.M.Qurbanovaya, Tədris prosesinin təşkili və ona nəzarət şöbəsinin müdiri vəzifəsini icra edən s.ü.f.d.E.Ə.Məmmədova, Tyutorların işinin əlaqələndirilməsi, informasiya təminatı və təhsil sənədlərinin verilməsi şöbəsinin müdiri vəzifəsini icra edən k.ü.f.d. N.C.Musayevaya, Magistratura və Doktorantura şöbəsinin müdiri prof. A.O. Məmmədovaya tapşırılsın:

a) imtahanların mütəşəkkil keçirilməsi, onların gedişinə nəzarətin artırılması məqsədilə fakültələrdə eyni fənlər üzrə qrupların birləşdirilməsini və imtahan cədvəllərinin səmərəli tərtibinin koordinasiyasını təmin etsinlər. Bu məqsədlə imtahan cədvəllərinin tərtibi zamanı alt qruplarda kredit götürən, yaz semestrində əlavə yaradılmış qruplarda iştirak edən aktiv və passiv tələbələr (magistrantlar) üçün fənlər üzrə imtahanların koordinasiyası, auditoriya fondu və koordinatorların sayı nəzərə alınsın;

b)imtahan prosesinə nəzarətin video-kameralar vasitəsilə aparılmasına, köçürtmə hallarına yol vermiş və ya nizam-intizam qaydalarını pozmuş tələbələrin video-

görüntülərinin saxlanılmasını, lazım gəldikdə tələbələrin və valideynlərin nəzərinə çatdırılmasını təmin etsinlər;

c) imtahan sessiyasının mövcud əsasnaməyə uyğun keçirilməsinə, sessiyanın gedişini və nəticələrini əks etdirən bütün statistik forma və hesabatların vaxtında tərtib edilməsinə ciddi nəzarət etsinlər və sessiya bitdikdən sonra 10 gün müddətində Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinə yekun hesabatı versinlər;

d) imtahanların keçirilməsini lazımi blanklarla təchiz etsinlər.

17. Sessiyanın gedişinə operativ nəzarət etmək məqsədi ilə əvvəlki sessiyalar zamanı rektorun ümumi məsələlər üzrə müşaviri prof. İ.Ə.Əliyevin sədrliyi ilə yaradılmış qərargah və apellyasiya komissiyası yaz semestrinin imtahan sessiyası zamanı da fəaliyyətini davam etdirdi. Prof.İ.Ə.Əliyevə tapşırılsın ki, sessiya müddətində imtahanların gedişi ilə əlaqədar ərizə, təklif və Təhsil Nazirliyinin «Qaynar xətti» ilə daxil olmuş şikayətlərin araşdırılmasını təmin etsin və bu barədə tədbir görülməsi məqsədilə müvafiq təkliflər versin.

18. İmtahanların nəticəsi ilə əlaqədar müraciət etmiş tələbələrin (magistrantların) ərizələrinə Apellyasiya komissiyalarında 2017-ci il iyul ayının 3-dək baxılsın və rektorun həmin tələbələrlə görüşü keçirilsin.

19. Yaz semestrinin imtahan sessiyasının gedişinə operativ nəzarət etmək məqsədi ilə rektorluğun aşağıda adları qeyd olunan nümayəndələri müvafiq fakültələrə təhkim edilsinlər:

I. Hüquq, Beynəlxalq münasibətlər və iqtisadiyyat, Filologiya, Kimya, Biologiya, Ekologiya və torpaqşünaslıq fakültələri üzrə:

prof.Əliyeva İradə Nurəddin qızı

Tədrisin təşkili və təlim texnologiyaları
üzrə prorektor

II. Mexanika- riyaziyyat, Tətbiqi riyaziyyat və kibernetika, Tarix, Fizika Coğrafiya və Geologiya fakültələri üzrə:

AMEA-nın müxbir üzvü,

prof. Kazımzadə Aydın Həsən oğlu

Elm və innovasiyalar üzrə prorektor

III. Sosial elmlər və psixologiya, Şərqşünaslıq, Jurnalistika, Kitabxanaçılıq-informasiya və İlahiyyat fakültələri üzrə:

prof.Hacıyev Sani Tofiq oğlu

Sosial məsələlər, tələbələrlə iş və ictimaiyyətlə əlaqələr üzrə prorektor

**20.ELMİ KİTABXANANIN DİREKTORUNA
TAPŞIRILSIN:**

Sessiya müddətində Elmi kitabxananın saat 8³⁰-dan 19⁰⁰-dək fəaliyyət göstərməsini təmin etsin və fakültə dekanları ilə birlikdə tələbələrin dərsliklər və dərs vəsaitləri ilə təmin olunmasına lazımı şərait yaratsın.

**21.SOSIAL MƏSƏLƏLƏR, TƏLƏBƏLƏRLƏ İŞ VƏ İCTİMAİYYƏTLƏ
ƏLAQƏDAR VƏ İQTİSADI VƏ TƏSƏRRÜFAT İŞLƏRİ ÜZRƏ
PROREKTORLARA TAPŞIRILSIN:**

a) universitetdaxili nizam-intizam qaydalarının yerinə yetirilməsi və fakültələr üzrə növbətçilik təmin edilsin.

b) imtahan üçün ayrılmış auditoriyaların təmirini və texniki təchizatını təmin etsinlər.

c) tələbə bileti və ya şəxsiyyət vəsiqəsi olmayan şəxslərin universitetin giriş qapılarından buraxılmamasına ciddi nəzarət təşkil edilsin.

**22. «MƏTBUAT VƏ İNFORMASIYA» ŞÖBƏSİNİN MÜDİRİ VƏ
«BAKI UNİVERSİTETİ» QƏZETİNİN REDAKTORUNA
TAPŞIRILSIN:**

Sessiyaya hazırlıq və onun gedişi müntəzəm surətdə universitetin veb saytında və qəzetin səhifələrində işıqlandırılсын.

**23.UNİVERSİTET VƏ FAKÜLTƏ TƏLƏBƏ HƏMKARLAR
TƏŞKİLATLARININ VƏ TƏLƏBƏ CƏNGLƏR TƏŞKİLATININ
SƏDRLƏRİNƏ TAPŞIRILSIN:**

Sessiya müddətində imtahanların gedişində yaxından iştirak etsinlər və müntəzəm olaraq rektorluğa və fakültə dekanlıqlarına müvafiq məlumat versinlər.

24. Kadrlar şöbəsinin müdiri əvəzi T.F.Əhədovaya tapşırılsın ki, kafedra müdirlərinin, müəllimlərin, elmi işçilərin və köməkçi heyətin işə davamiyyətinə nəzarəti bir daha gücləndirsin.

25. Bu əmr fakültə elmi şuralarında, dekanlıqların və kafedraların iclaslarında professor-müəllim heyətinin (imza edilməklə) nəzərinə çatdırılsın və fakültənin elanlar lövhəsindən asılsın.

26. Bakı Dövlət Universitetinin Qazax filialının direktoru prof. V.Ə.Əfəndiyeva tapşırılsın ki, mövcud təlimatları, BDU üzrə müəyyən edilmiş qaydaları və bu əmri rəhbər tutaraq yaz semestrinin imtahan sessiyasının mütəşəkkil keçirilməsini təmin etsin.

27. Əmrin icrasına nəzarəti öz üzərimə götürürəm.

ƏSAS: Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 24 dekabr 2013-cü il tarixli 348 sayılı Qərarı ilə təsdiq edilmiş "Ali təhsil müəssisələrinin bakalavriat və magistratura səviyyələrində kredit sistemi ilə tədrisin təşkili Qaydaları", mövcud əmrlər və sərəncamlar.

R E K T O R

Layihəni hazırlayıb:
Tədris prosesinin təşkili və ona nəzarət
şöbəsinin müdiri vəzifəsini icra edən

----- s.ü.f.d.E.Ə.Məmmədov
MD şöbəsinin müdiri

-----prof.A.O.Məmmədova

akademik A.M.MƏHƏRRƏMOV

Razılaşdırılıb:
Tədrisin təşkili və təlim texnologiyaları
üzrə prorektor

-----prof.İ.N.Əliyeva
Elm və innovasiyalar üzrə prorektor

-----prof.A.H.Kazımzadə
Sosial məsələlər, tələbələrle iş və
ictimaiyyətlə əlaqələr üzrə prorektor

-----prof. S.T.Hacıyev

Tədris Departamentinin müdiri

-----prof.M.M.Qurbanova

Baş mühasib

----- F.H.Babayeva
Baş hüquqşünas

----- T.M.Sadıxov

